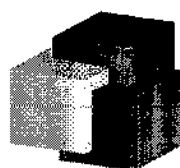


# STATUTUL

**ASOCIAȚIEI ROMÂNE A AGENȚILOR DE MUNCĂ TEMPORARĂ**

## ARAMT



de muncă temporară  
asociația română a agenților

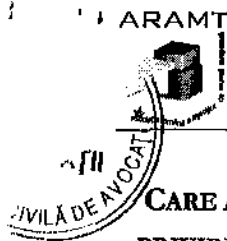
REVIZUIT LA DATA DE 7 SEPTEMBRIE 2011



**Art. 1 Prezentul Statut este încheiat între următorii membri fondatori:**

1. **S.C. ADECCO RESURSE UMANE S.R.L.**, persoană juridică română, cu sediul social în București, Sector 5, str. Costache Negri Nr. 1-5, Etaj 7, Clădirea Opera Center, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București sub nr. J40/12364/2003, CUI RO 15739037, capital social subscris și vărsat 392.440 Lei, legal reprezentată de dl. **Florin Godean**
2. **S.C. AGENTIA DE SERVICII PROFESSIONAL S.R.L.**, persoană juridică română, cu sediul social în București, Str. Vasile Carlova nr.6, bloc A7, sc.1, etaj P, ap.1, sector 3, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București sub nr. J40/2388/1995, CUI RO 7138222, capital social subscris și vărsat 1.000 Lei, legal reprezentată de dna. **Cristina Maria Pasat**
3. **S.C. APT RESOURCES & SERVICES S.R.L.**, persoană juridică română, cu sediul social în București, Str. Constantin Dobrogeanu Gherea nr. 67, mansarda, Camera 1, sector 1 București înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București sub nr. J40/26889/1994, CUI RO 6646907, capital social subscris și vărsat 18.000 Lei, legal reprezentată de dna. **Sorina Donisa**
4. **S.C. GI GROUP STAFFING COMPANY S.R.L.**, persoană juridică română, cu sediul în București, Str. Școala Floreasca nr. 3, etaj demisol, sector 1, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București sub nr. J40/6080/2009, CUI 25578361, capital social subscris și vărsat 86.000 lei, echivalentul a 20.000 Euro, legal reprezentată de dl. **Crocker Charles Tristram Aicard**
5. **S.C. LUGERA & MAKLER S.R.L.**, persoană juridică română, cu sediul social în București, Str. Vulturilor nr.98 parter, ap. 1, 3 și 4 sector 3, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București sub nr. J40/4327/2001, CUI RO 13861487, capital social subscris și vărsat 200 Lei, legal reprezentată de dna. **Oana Petcu**
6. **S.C. MANPOWER ROMÂNIA S.R.L.**, persoana juridică română, cu sediul social în București, Str. Ion Campineanu nr. 11, etaj 2, ap. Spațiu 2.07, sector 1, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București sub nr. J40/4299/2003, CUI RO 15327494, capital social subscris și vărsat 2.736.459,55 Lei, legal reprezentată de dl. **Valentin Petrof**
7. **S.C. TRENKWALDER S.R.L.**, persoană juridică română, cu sediul social în Sibiu, Calea Dumbrăvii nr. 101, et. 3, jud. Sibiu, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Sibiu sub nr. J32/957/2006, CUI 16039465, capital social 22.000 lei, legal reprezentată de dl. **Bogdan Florea**





**CARE AU HOTĂRÂT, CONFORM PREVEDERILOR ORDONANȚEI GUVERNULUI NR. 26/2000 CU PRIVIRE LA ASOCIAȚII ȘI FUNDAȚII („OG NR. 26/2000”), CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE, ADOPTAREA STATUTULUI ASOCIAȚIEI ROMÂNE A AGENȚILOR DE MUNCĂ TEMPORARĂ („ASOCIAȚIA”), DENUMIT ÎN CONTINUARE „STATUTUL”, ÎN URMĂTOARELE CONDIȚII:**

**Art. 2 VOINȚA ASOCIAȚIEI. SCOPUL ASOCIAȚIEI. OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI**

- 2.1 Membrii fondatori ai Asociației prevăzuți la art. 1 își exprimă expres voința de asociere în vederea constituirii Asociației, prin contribuția adusă fără drept de restituire la patrimoniul Asociației, cât și prin semnarea prezentului Statut și a Actului Constitutiv al Asociației.
- 2.2 Scopul Asociației constă în reprezentarea, protecția și promovarea intereselor membrilor săi, a agenților de muncă temporară din România, din perspectiva promovării și dezvoltării pe termen lung a activităților acestora, înțelegând prin aceasta și acordarea suportului necesar în vederea menținerii și sporirii contribuției acestora la dezvoltarea economiei naționale.
- 2.3 Principalele obiective ale Asociației, pe termen mediu și lung, constau în:
- Dezvoltarea unei Asociații reprezentative și realizarea platformei de lobby pentru flexibilizarea legislației în domeniul muncii temporare;
  - Inițierea unor parteneriate relevante în domeniu, prin cooperarea cu asociații profesionale și instituții patronale reprezentative;
  - Stabilirea și promovarea unor standarde înalte de etică și norme de bună practică în afaceri pentru membrii săi și piața muncii temporare în general;
  - Organizarea de evenimente în domeniile de interes pentru agenții de muncă temporară;
  - După primii 3 (trei) ani de activitate, dobândirea statutului de Asociație de Utilitate Publică, în condițiile legii.
- 2.4 În vederea realizării scopului și a obiectivelor acesteia, Asociația va putea efectua următoarele activități:
- Reprezentarea intereselor profesionale ale membrilor Asociației în relațiile cu autoritățile publice;
  - Dezvoltarea cooperării în domeniul relațiilor de muncă în raporturile cu organele administrației publice centrale și locale, a altor instituții, organisme și asociații;
  - Procesarea informațiilor și datelor statistice de interes pentru Asociație, puse la dispoziție de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale („MMFPS”) sau alte instituții administrative pe de altă parte;
  - Procesarea de informații și rapoarte statistice obișnuite în legătura cu activitatea Asociației și comunicarea acestora în atenția MMFPS, a birourilor de statistică, media și a altor structuri autorizate, interesate de astfel de informații;





- Implicarea activă în dialogul social, în scopul îmbunătățirii procesului de legiferare din domeniile de interes pentru membrii Asociației;
- Asistarea și participarea la training-uri și activități educaționale, pentru piața locală a muncii, în domeniile de activitate ale membrilor Asociației;
- Participarea la prezentări, congrese și activități similare care au legătura cu domeniile de activitate ale membrilor Asociației, inclusiv organizarea unor astfel de întâlniri;
- Susținerea și crearea unei imagini publice pozitive în ceea ce privește domeniul de activitate al membrilor Asociației și al Asociației, în egală măsură. Susținerea se va efectua prin promovare media, internet și prin participarea la activități sau programe legate de aspectele dificile ale pieței de muncă din România;
- Elaborarea și transmiterea de propuneri și solicitări în atenția organismelor cu putere de legiferare în domeniile de interes ale Asociației, în sensul creării unui cadru juridic eficient în domeniul serviciilor de personal, de o manieră care să permită clarificarea dispozițiilor legale și evitarea interpretărilor în materie;
- Promovarea recunoașterii generale a principiului conform căruia agenții de muncă temporară reprezintă angajatorii salariaților temporari ce lucrează pentru societățile utilizatoare și sub supravegherea acestor societăți utilizatoare;
- Crearea și implementarea subsecventă a Codului de Practică al Asociației, astfel cum va fi propus de CD și adoptat în AG, ca regulă obligatorie aplicabilă activităților profesionale ale membrilor;
- Stabilirea de relații, parteneriate și contacte internaționale cu organizații ce desfășoară activități similare cu cele ale Asociației;
- Afilieră Asociației la „Confederația Europeană a Agenților Privati de Ocupare a Forțelor de Muncă” (“Eurociett”) și la alte organizații internaționale similare;
- Monitorizarea activităților de furnizare a serviciilor de personal, procesarea și analiza posibilelor încălcări ale Codului de Practică al Asociației cât și propunerea măsurilor de îndreptare a unor astfel de încălcări;
- Implicarea activă în orice acțiuni/demersuri care vizează combaterea și evitarea oricăror acte/ fapte de discriminare bazate pe rasă, orientare sexuală, orientare politică, limbă, credință și religie sau altele criterii similare, precum afilierea la sindicate constituite pe baza de naționalitate, etnică și/sau origine socială, în materia relațiilor de munca, astfel cum sunt acestea interzise de lege.

2.5 Asociația va căuta în permanentă să aducă la îndeplinire obiectivele sale, în interesul membrilor săi și a interesului colectiv al acestora, exprimat prin voința Asociației. Aceasta din urmă nu va întreprinde nici un act sau fapt de natură să producă atingere intereselor individuale ale membrilor săi, Asociația neputând realiza, în nicio circumstanță, activități specifice agenților de muncă temporară, de recrutare și plasare de personal sau orice alte activități concurente celor desfășurate de membrii săi, în condițiile art. 8.5 de mai jos.

### Art. 3 DENUMIREA ȘI FORMA JURIDICĂ. LOGO





3.1 Denumirea Asociației este **ASOCIAȚIA ROMANĂ A AGENȚILOR DE MUNCĂ TEMPORARĂ**, conform disponibilității de denumire nr. 81053, eliberată de Ministerul Justiției, Direcția Pentru Servicii Juridice Conexce la data de 10.02.2010, denumită în continuare „**ARAMT**” sau „Asociația”.

3.2 Asociația se constituie ca persoană juridică de drept privat, fără scop patrimonial, non-guvernamentală, apolitică, autonomă, independentă și democratică, fiind înființată în conformitate cu O.G. nr. 26/2000.

3.3 Logo-ul Asociației este cuprins în Anexa nr. 1 la prezentul Statut.

#### Art. 4 SEDIUL ASOCIAȚIEI

4.1 Sediul Asociației este în **România, Municipiul București, Sector 1, Str. Av. Ștefan Protopopescu nr. 1, parter, ap. 1.**

4.2 Orice schimbare a sediului urmează a fi stabilită prin hotărârea Consiliului Director și va fi comunicată instanței judecătorești în circumscripția căreia se află noul sediu al Asociației.

4.3 Asociația va putea constitui sucursale și filiale atât în țară cât și în străinătate, pe baza hotărârii Consiliului Director, adoptată în conformitate cu prevederile Statutului și cele ale O.G. nr. 26/2000.

#### Art. 5 DURATA ASOCIAȚIEI

Durata Asociației este nelimitată, începând cu data înregistrării acesteia în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor al Judecătoriei competente.

#### Art. 6 CATEGORIILE DE MEMBRI

6.1 Asociația are următoarele categorii de membri: (a) Membrii Fondatori; (b) Membrii Asociației denumiți în continuare în mod colectiv și „membrii”.

##### a) Membrii Fondatori

6.2 Calitatea de Membru fondator revine persoanelor juridice care, prin reprezentanții lor, au participat la constituirea Asociației și care au semnat Actul Constitutiv și Statutul acesteia. Membrii fondatori sunt autorizați să desfășoare activități specifice agenților de muncă temporară și îndeplinesc toate condițiile prevăzute de prezentul Statut pentru deținerea și exercitarea calității de membru.





6.3 Membrii fondatori au drept de vot în cadrul Adunării Generale. Aceștia pot da recomandări scrise unor persoane juridice în vederea aderării la Asociație în calitate de Membri Asociați.

**b) Membrii asociați**

6.4 Orice societate comercială din România, autorizată să desfășoare activități de „agent de muncă temporară”, conform legislației specifice, poate solicita aderarea ca Membru asociat al Asociației, dacă îndeplinește condițiile prevăzute în prezentul Statut.

6.5 Membrii asociați au drept de vot în cadrul Adunării Generale a ARAMT.

6.6 Pot fi Membri asociați ai Asociației, sub condiția validării de către Adunarea Specială a Membrilor fondatori, persoanele juridice române, agenți de muncă temporară, care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- (i) Dețin autorizația (autorizațiile) necesare pentru desfășurarea activităților specifice agențiilor de muncă temporară, în conformitate cu legile și dispozițiile din România, iar autorizația (autorizațiile) sunt pe deplin valabile și nu au fost retrase, expirate, anulate etc.;
- (ii) Nu au datorii publice și nu există acțiuni administrative sau judiciare formulate împotriva acestora, pentru motive care vizează desfășurarea activităților specifice calității de agent de muncă temporară, conform legii;
- (iii) Acceptă Actul Constitutiv, Statutul și Codul de Practică al Asociației;
- (iv) Acceptă să plătească taxa de aderare ce va fi stabilită de Adunarea Generală a Membrilor Fondatori, cu ocazia proximei ședințe ce se va desfășura, după constituirea și înregistrarea Asociației la autoritățile competente;
- (v) Dețin recomandare scrisă din partea a 2 (doi) Membri fondatori, cu privire la dobândirea calității de Membru asociat;

6.7 Solicitantul care intenționează să adere la Asociație și să dobândească implicit calitatea de Membru asociat va înainta cererea sa de aderare, împreună cu recomandările a 2 (doi) Membri fondatori ai Asociației, către Secretariatul General al Asociației, în atenția Președintelui Consiliului Director al Asociației. Acesta din urmă va convoca în cel mai scurt timp Adunarea specială a Membrilor fondatori pentru adoptarea unei decizii în acest sens. De asemenea, solicitantul va atașa cererii de aderare ca membru asociat și o copie a autorizației de funcționare ca agent de muncă temporară. În situația în care aderarea ca Membru asociat este solicitată de un anumit număr de societăți ce aparțin aceluiași grup (în sensul în care societățile respective sunt afiliate unei singure entități/persoane, ex. respectivele societăți sunt controlate de/controlază sau funcționează sub controlul comun, direct sau indirect al respectivei entități/persoane), astfel de societăți nu vor avea dreptul la mai mult de un singur vot în cadrul AG sau în cadrul altui organism al Asociației.





6.8 Solicitantul devine Membru asociat al Asociației conform deciziei Adunării speciale a Membrilor fondatori, în conformitate cu votul acestora liber exprimat în ședința Pentru a fi valabilă, decizia Adunării speciale a Membrilor fondatori de acceptare a noului Membru asociat trebuie adoptată cu votul favorabil a cel puțin 50% + 1 (4 din 7) din numărul total al Membrilor fondatori ai Asociației. Dacă o astfel de majoritate nu poate fi întrunită din cauza absenței Membrilor fondatori legal și statutar convocați, adică cel puțin 4 membri prezenți din totalul de 7, atunci se va lua în considerare, la a doua convocare a Adunării speciale a Membrilor Fondatori, majoritatea voturilor favorabile exprimate, decizia urmând a fi adoptată în aceste condiții. Membrii Asociației pot refuza aderarea solicitanților în cazul în care aceștia nu îndeplinesc condițiile prevăzute în prezentul Statut sau nu corespund criteriilor prevăzute în Codul de Practică adoptat de Asociație.

6.9 Calitatea de Membru fondator sau asociat al Asociației încetează în următoarele condiții:

- a) Autorizația de funcționare ca agent de muncă temporară este retrasă. Până la rămânerea definitivă și irevocabilă a deciziei autorității competente de retragere a autorizației de agent de muncă temporară, dreptul de vot al membrului în cauză este suspendat;
- b) Autorizația de funcționare ca agent de muncă temporară expiră și membrul respectiv nu își reînnoiește/prelungeste această autorizație în termen de 3 (trei) luni, de la data la care a expirat;
- c) Membrul intră în faliment sau în lichidare;
- d) Anularea calității de membru operează în cazul acelor membri care nu și-au achitat cotizația de membru timp de 6 (șase) luni. Anularea este decisă de către Adunarea Generală a Asociațiilor în conformitate cu dispozițiile Statutului și cu cele ale O.G. nr. 26/2000.
- e) Prin retragerea din Asociație – intenția de retragere din Asociație trebuie să fie raportată Președintelui Asociației, în cadrul unei ședințe AG sau înregistrată la Secretariatul Asociației. Ziua oficială de retragere este cea în care cererea de retragere este primită de Președintele Asociației/ Secretarul Asociației sau este declarată în cadrul AG.
- f) Prin excludere – calitatea de membru poate înceta prin excludere, în cazul în care Adunarea Generală a Asociațiilor exclude membrul din Asociație în baza unei hotărâri adoptate în acest sens. Un membru poate fi exclus din Asociație în cazul în care comportamentul acestuia a fost ilicit sau prin acțiunile sale a încălcat Codul de Practică al Asociației. Membrul trebuie să fie informat în prealabil în legătură cu problema excluderii sale, inclusă pe ordinea de zi, în conformitate cu regulile convocării Adunării Generale a Asociațiilor. Hotărârea privind excluderea membrului trebuie să fie transmisă acestuia prin poștă. Membrul exclus poate contesta în instanță hotărârea Adunării Generale a Asociației, în termen de 30 (treizeci) de zile de la momentul luării la cunoștință.
- g) Încetarea capacității legale a membrului, fără posibilitatea înlocuirii acestuia în cadrul Asociației, de către orice succesori legal.



**6.10** Un Membru Fondator poate fi exclus din Asociație prin hotărârea Adunării Generale, adoptată cu o majoritate de două treimi din numărul total al Membrilor.

Adunarea Generală poate hotărî excluderea unui Membru Fondator doar cu avizul prealabil al Adunării speciale a Membrilor Fondatori, acordat cu o majoritate de două treimi din numărul total al Membrilor Fondatori.

**6.12** În cazul încetării calității de membru, membrii rămași în funcție vor îndeplini toate obligațiile ce reveneau fostului membru, potrivit calității deținute de acesta în cadrul Asociației.

**6.13** Organele de conducere ale Asociației pot suspenda calitatea de membru după cum urmează:

(A) Dacă, în opinia Consiliului Director, un membru a încălcat în mod grav prevederile Statutului sau ale Actului Constitutiv sau regulile și deciziile adoptate în conformitate cu prezentul Statut, Consiliul Director este îndreptățit să suspende calitatea de membru cu efect imediat.

(B) Orice suspendare este supusă hotărârii proximei Adunări Generale a Asociațiilor, care trebuie să decidă dacă membrul va fi exclus sau dacă suspendarea ar trebui ridicată ori menținută până la o dată ulterioară ce va fi stabilită de Adunarea Generală a Asociațiilor. Suspendarea încetează dacă Adunarea Generală nu examinează cazul.

(C) Suspendarea unui membru fondator nu poate fi hotărâta decât cu avizul prealabil al Adunării Speciale a membrilor fondatori, adoptată cu o majoritate de două treimi din numărul total al Membrilor Fondatori.

## Art. 7 DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MEMBRILOR ASOCIAȚIEI

(A) **Drepturi:**

**7.1** Membrii Asociației au următoarele drepturi:

(i) **Membrii Fondatori pot:**

- a) Să participe la activitățile Asociației;
- b) Să desemneze reprezentanți pentru a candida la funcția de membru al Consiliului Director, Cenzor/sau Secretar General;
- c) Să solicite Consiliului Director și Cenzorilor informații referitoare la activitatea Asociației și să primească informările solicitate;
- d) Să prezinte propuneri, recomandări și plângeri organelor de conducere sau de control ale Asociației, în vederea înscrierii acestora pe ordinea de zi a primei întâlniri organizate după prezentarea acestora;







- e) Să aibă acces la toate informațiile gestionate de Asociație;
- f) Să verifice activitățile Asociației prin intermediul reprezentanților acestora;
- g) Sa dispună de 2 (doua) voturi în AG, conform dispozițiilor art. 9.7 din prezentul Statut;
- h) In cadrul Adunării Speciale a membrilor fondatori, să voteze și să decidă asupra cererilor de aderare a viitorilor Membri asociați ai Asociației, în conformitate cu dispozițiile art. 6.7 și 6.8 de mai sus;
- i) In cadrul Adunării Speciale a membrilor fondatori, să voteze și să decidă asupra suspendării sau excluderii Membrilor fondatori, în conformitate cu dispozițiile art. 6.10 – 6.13 de mai sus;
- j) Să voteze și să decidă cu privire la toate modificările Actului Constitutiv și ale Statutului cât și în legătura cu schimbarea scopului Asociației, în conformitate cu dispozițiile art. 9.9 de mai jos.

(ii) **Membrii Asociați pot:**

- a) să exercite toate drepturile prevăzute pentru membrii fondatori la art. 7 (i) literele a) - d) și f) de mai sus;
- b) să dispună de un vot în cadrul AG, conform dispozițiilor art. 9.7 din prezentul Statut;

(B) **Obligații:**

7.2 **Membrii Asociației au următoarele obligații:**

- a) Să respecte dispozițiile obligatorii prevăzute de lege, precum și cele stipulate în Actul Constitutiv, Statutul sau Codul de Practică ale Asociației;
- b) Să contribuie la constituirea patrimoniului inițial al Asociației, astfel cum este prevăzut în Statutul Asociației, cât și la constituirea patrimoniului ulterior al Asociației, cu respectarea reglementărilor viitoare ale Asociației adoptate în acest sens;
- c) Să furnizeze la timp toate datele și informațiile solicitate de către organele Asociației, potrivit deciziilor sau solicitărilor adresate în acest sens;
- d) Să plătească taxele de înregistrare și contribuțiile lunare;

**Art. 8 PATRIMONIUL INIȚIAL ȘI RESURSELE PATRIMONIALE ALE ASOCIAȚIEI**

- 8.1 Patrimoniul Asociației, subscris și vărsat în totalitate, în numerar, la data semnării prezentului Statut, este de **29.400 Lei (douăzeci și nouă de mii patru sute lei)**, acesta fiind vărsat, prin contribuții egale, de membrii fondatori.
- 8.2 După caz, în scopul satisfacerii nevoilor financiare și programelor sau activităților curente ale Asociației, Adunarea Generală a Asociațiilor va putea solicita Membrilor Asociației și alte contribuții, acestea urmând a fi achitate în mod obligatoriu conform deciziilor adoptate în acest sens, potrivit condițiilor prevăzute în prezentul Statut.





- 8.3 Patrimoniul Asociației se completează permanent cu cotizațiile fiecărui membru, precum și cu orice alte contribuții în numerar sau în natură acordate de terțe persoane fizice sau juridice sau eventuale prestații în muncă ale acestora efectuate cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.
- 8.4 Alte surse de venit ale Asociației:
- (i) Donații și contribuții de la persoane fizice sau juridice;
  - (ii) Venitul rezultat ca urmare a activităților proprii derulate de Asociație;
  - (iii) Dobânzi sau redevențe la sumele depuse la unitățile bancare;
  - (iv) Venitul rezultat și din alte activități organizate și derulate în legătura cu scopul Asociației;
  - (v) Alte venituri prevăzute de lege;
- 8.5 Pentru evitarea oricărui dubiu, Asociația va fi îndreptățită din punct de vedere legal să efectueze, respectiv să obțină venituri din operațiuni economice permise de legislația în vigoare, în baza Hotărârii Adunării Generale a Asociațiilor și cu respectarea dispozițiilor aplicabile prevăzute de legislația în materie. Operațiunile economice întreprinse de Asociație, direct sau indirect, nu vor putea face parte din domeniul principal de activitate al membrilor asociației, respectiv: intermediere și plasare forță de muncă temporară, recrutare și selecție forță de muncă, salarizare și administrare personal, cu excepția cazului în care Membrii Fondatori decid în unanimitate altfel.
- 8.6 Profitul obținut de Asociație din operațiunile comerciale va fi folosit numai pentru îndeplinirea activităților incluse în scopul Asociației și prevăzute de prezentul Statut. Adunarea Generală a Asociațiilor va decide asupra modului în care profitul va fi folosit de Asociație.

## Art. 9 ORGANELE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE ȘI CONTROL ALE ASOCIAȚIEI

- 9.1 Organele de conducere și control ale Asociației sunt:
- Adunarea Generală (denumită în cele ce urmează "AG");
  - Consiliul Director (denumit în cele ce urmează "CD");
  - Președintele Consiliului Director sau Președintele Asociației (Președintele CD);
  - Secretarul General (denumit în cele ce urmează "SG");
  - Cenzorii
- a) **Adunarea Generală**
- 9.2 AG este organul de conducere al Asociației și este compus din toți Membrii fondatori sau Asociați ai Asociației.





## 9.3 AG decide asupra:

- a) Strategiei și obiectivelor generale ale Asociației;
- b) Bugetului, venitului și cheltuielilor Asociației;
- c) Alegerii și revocării membrilor CD și a Președintelui CD;
- d) Alegerii și revocării cenzorilor;
- e) Controlului permanent și total al activității CD, cenzorilor și al oricărui organ al Asociației;
- f) Modificării Actului Constitutiv și a Statutului Asociației, în condițiile art. 7.1. (i) și art. 9.9 din prezentul Statut;
- g) Adoptării regulilor de organizare și funcționare a CD;
- h) Dizolvării și lichidării Asociației și stabilirii destinației bunurilor rămase după lichidare;
- i) Oricărei chestiuni, în conformitate cu legea și Statutul Asociației.

9.4 AG se întrunește ori de câte ori este necesar, dar cel puțin o dată pe an, în termen de 3 (trei) luni de la încheierea exercițiului financiar anterior. AG poate fi convocată de către oricare membru al CD sau de cel puțin 5 (cinci) membri asociați, printr-o înștiințare prealabilă („convocarea”) transmisă prin corespondență, cu confirmare de primire, în atenția tuturor Membrilor cu drept de vot ai Asociației, cu cel puțin 10 (zece) zile calendaristice înainte de data propusă pentru adunare. Convocarea va cuprinde în mod obligatoriu ordinea de zi propusă de membrul CD/ membrii asociați și va fi afișată în format electronic și pe website-ul oficial al Asociației la secțiunea restricționată (permisă doar membrilor). Dacă toți membri sunt prezenți și sunt de acord, ei pot adopta orice hotărâre fără îndeplinirea prealabilă a formalităților de convocare.

9.5 Asociații pot fi reprezentați în cadrul AG de către reprezentanții lor legali sau prin mandatar, delegat de către Asociațat printr-o procură specială.

9.6 AG va fi prezidată de Președintele CD, iar în absența acestuia de o alta persoana, desemnata din rândul membrilor Consiliului Director, care va prezida Adunarea. Aceasta va fi desemnata cu majoritatea voturilor exprimate în acest sens de membrii prezenți sau reprezentați.

9.7 Cu excepția cazului prevăzut expres la art. 10.2 din prezentul Statut, hotărârile AG, atât la prima cât și la cea de-a doua adunare, se vor adopta cu votul favorabil al majorității (50%+1) membrilor prezenți sau reprezentați la adunare, în condițiile art. 9.8 și 9.9 de mai jos. În cadrul AG, Membrii asociați vor avea dreptul la 1 (un) vot, iar Membrii fondatori vor avea dreptul la 2 (doua) voturi.

9.8 La prima convocare, AG este considerată legal întrunită dacă sunt prezenți sau reprezentați jumătate plus unu (50% +1) din numărul total al tuturor Membrilor fondatori sau asociați. În cazul în care nu sunt întrunite condițiile de cvorum arătate anterior, membrul CD care a convocat AG va proceda la a doua convocare a acesteia, care va avea loc în termen de cel





mult 30 (treizeci) zile de la data primei adunări. La a doua convocare, AG poate adopta hotărâri în mod valabil indiferent de numărul membrilor prezenți sau reprezentați, cu majoritatea voturilor favorabile exprimate.

- 9.9 Hotărârile referitoare la modificările Actului Constitutiv și ale Statutului sau în legătura cu schimbarea scopului Asociației sunt în competența exclusivă a Adunării speciale a Membrilor fondatori, convocată potrivit prezentului Statut de Secretarul General sau de către oricare membru al CD. Hotărârea Adunării speciale a Membrilor fondatori în acest caz trebuie să fie adoptată cu votul favorabil a cel puțin 50% + 1 (4 din 7) din numărul total al Membrilor fondatori ai Asociației. Dacă o astfel de majoritate nu poate fi întrunită din cauza absenței Membrilor fondatori legal și statutar convocați, adică cel puțin 4 membri prezenți din 7 în total, la a o doua convocare se va lua în considerare majoritatea voturilor exprimate în ședință, decizia urmând a fi adoptată în acest sens.

b) CD

9.10. CD îi sunt aplicabile următoarele prevederi:

(i) Structura CD

i.1 CD este format exclusiv din persoane fizice, reprezentați ai membrilor fondatori sau persoane fizice din afara ARAMT care își pot aduce contribuția în orice fel la dezvoltarea ARAMT, în acest ultim caz fără ca numărul persoanelor din afara Asociației să depășească o pătrime din numărul total al membrilor CD.

i.2 La data semnării prezentului Statut, în forma sa modificată, CD este constituit din 5 (cinci) membri, inclusiv Președintele CD. Membrii CD vor fi, de regulă, reprezentanții Membrilor fondatori. Numărul maxim al Membrilor CD nu va putea depăși 7 (șapte), indiferent de numărul membrilor asociați, iar majoritatea în cadrul CD va fi întotdeauna asigurată de reprezentanții Membrilor fondatori.

(ii) Desemnarea candidaților pentru ocuparea funcției de membru al CD și Președinte

ii.1 Fiecare membru fondator are dreptul (nu și obligația) de a desemna unul sau mai mulți candidați pentru ocuparea pozițiilor de membru în cadrul Consiliului Director.

ii.2 Poate fi desemnată ca reprezentant al unui membru fondator în cadrul CD ARAMT orice persoană fizică care acceptă expres o astfel de desemnare; aceste persoane fizice pot fi reprezentanți ai persoanelor juridice (membrii fondatori sau asociați) sau persoane din afara ARAMT, în măsura în care justifică în orice mod ca pot contribui la dezvoltarea ARAMT;

ii.3 Nu vor fi admise decât acele candidaturi care au fost validate în cadrul procedurii de alegere. Validarea candidaturilor se va face prin acceptarea expresă de către fiecare nominalizat în parte, care va trebui să trimită un mesaj de confirmare pe email ori fax sau orice alt mijloc





care permite confirmarea transmiterii/recepției mesajului, transmis în atenția unei persoane desemnata de membrii CD (ex: secretar general, consultant legal, etc.);

Contestațiile se iau în considerare dacă sunt formulate în scris (prin email sau fax transmis în atenția persoanei stabilite potrivit punctului anterior) din partea candidaților care au fost incluși pe lista și care nu acceptă desemnarea; contestațiile se vor face publice, prin transmiterea către toți membrii, urmând ca aceste persoane să nu fie incluse pe lista finală a candidaților;

ii.5 Finalizarea listei de candidaturi se va face după ce au fost înregistrate/recepționate toate declarațiile de acceptare expresă a candidaturilor, respectiv, cel mai târziu până la ora 20:00 a celei de-a treia zi lucrătoare, urmare a invitației transmise membrilor de a desemna candidaturi.

### (iii) Alegerea membrilor CD

Membrii CD sunt numiți de AG, pe baza propunerilor formulate de membrii fondatori și asociați, conform regulilor stabilite în prezentul articol, pentru un mandat de 1 (un) an, calculat de la numirea lor în funcție. Procedura alegerii membrilor CD este următoarea:

#### iii.1. Exprimarea Votului pentru alegerea membrilor CD:

- un buletin de vot se va transmite prin email sau fax tuturor membrilor AG, care va conține lista finală a candidaților care au acceptat desemnarea în această funcție;
- fiecare membru poate exprima una sau mai multe opțiuni (maxim 5 opțiuni, corespunzător celor 5 poziții în cadrul CD);
- pentru alegerea membrilor CD, se permite auto-votul;
- buletinele care prevăd mai mult de 5 opțiuni (din partea fiecărui membru) nu vor fi luate în considerare .

#### iii.2 Exprimarea Votului pentru alegerea Președintelui ARAMT:

- pe baza listei candidaților aleși ca membrii ai CD și din rândul acestora, se va proceda la votarea Președintelui Asociației
- este permisă exprimarea unei singure opțiuni din lista de 5 membrii CD, din partea fiecărui membru CD;
- NU se permite auto-votul, dar se permite abținerea de la vot;
- buletinele care prevăd mai mult de 1 opțiune nu vor fi luate în considerare.

### iv. Reguli aplicabile ulterior alegerii membrilor CD

iv.1. În cazul în care persoana fizică, desemnată ca reprezentant al unui membru fondator în cadrul CD ARAMT, se retrage (sau al cărei mandat este retras de către membrul fondator), indiferent de motiv (demisie, concediere, deces, etc.), membrul fondator în cauză își desemnează un nou reprezentant, fără a se organiza noi alegeri în acest scop.





iv.2. In cazul in care persoana fizica aleasa ca Președinte al CD ARAMT se retrage (sau al cărui mandat este retras de către membrul fondator), indiferent de motiv (demisie, concediere, deces, etc.), se organizează alegeri, pentru desemnarea unui nou Președinte.

9.11 Pentru un mandat de 1 (un) an, calculat de la data aprobării hotărârii AG din data de 12.04.2011, Membrii CD sunt:

1. **CHARLES TRISTRAM AICARD CROCKER**, în calitate de **Membru al CD**
2. **CRISTINA SAVUICA**, în calitate de **Membru al CD**
3. **FLORIN GODEAN**, în calitate de **Membru al CD**
4. **RICHARDO TURCU**, în calitate de **Membru al CD**
5. **SORINA DONISA**, în calitate de **Președinte al CD**

9.12 CD are următoarele obligații:

- (a) Raportează întreaga activitate către AG și se supune coordonării acestui organ de conducere, înțelegând să întreprindă următoarele activități: (1) Furnizarea Raportului de Activitate al CD, (2) Întocmirea bugetului Asociației, (3) Întocmirea și furnizarea Bilanțului Contabil, (4) Întocmirea și furnizarea Proiectului de Buget și (5) Întocmirea și furnizarea Proiectului Programului de Activitate;
- (b) Asigura îndeplinirea activității curente a Asociației;
- (c) Decide schimbarea sediului Asociației și înființarea sau desființarea de sucursale și/sau filiale ale Asociației, atât în țara cât și în străinătate;
- (d) Întocmește și încheie toate documentele pentru și în numele Asociației;
- (e) Decide asupra (1) Fișei de Organizare și (2) Politicii de Personal a Asociației;
- (f) Implementează și/sau pune în aplicare hotărârile AG;
- (g) Pune în aplicare procedurile de aderare și de excludere a membrilor Asociației;
- (h) Colectează contribuțiile asociaților și ale terțelor părți;
- (i) Îndeplinește orice alte obligații prevăzute de Statutul Asociației și hotărârile AG;
- (j) Numește Secretarul General;
- (k) Convoacă ședințele Adunării Generale și Adunării Speciale a Membrilor Fondatori, în conformitate cu prevederile prezentului statut;
- (l) Primește și analizează toate propunerile, recomandările și plângerile formulate de membri sau terțe persoane prin includerea lor pe ordinea de zi a următoarei adunări a CD (în cel mai scurt timp posibil);
- (m) Acordă și revocă puterea de reprezentare în numele și pentru CD cât și pentru Asociație.

9.13 CD ia hotărâri valabile cu majoritatea voturilor membrilor săi (50%+1) prezenți sau reprezentați în cadrul ședinței. În caz de blocaj decizional la nivel de CD, indiferent de motiv, problema va fi supusă atenției AG, Președintele CD având obligația de a convoca AG în termen de cel mult 10 zile calendaristice de la data la care a avut loc ședința CD sau de la data la care nu s-a putut adopta hotărârea CD. Secretarul General va asigura secretariatul ședințelor CD participând la toate aceste ședințe, fără drept de vot. În măsura în care





Secretarul General nu va putea participa la o ședință a CD, membrii CD prezenți vor desemna un secretar de ședință care poate fi o terță persoană sau un alt membru al CD. Ședințele CD pot fi ținute și prin teleconferință. În acest sens, Secretarul General sau orice alta persoană desemnată, în cazul în care acesta nu participă la ședința CD, va redacta procesele verbale pentru a fi aduse la îndeplinire de către membrii CD.

**9.14** Orice decizie a CD cu privire la patrimoniul Asociației sau în legătura cu activitățile/tranzacțiile efectuate de Asociație și a căror valoare depășește 18.500 RON per tranzacție/ operațiune sau achiziție, trebuie să fie supusă aprobării prealabile a AG, pentru a putea fi pusă în aplicare.

**9.15** Președintele CD reprezintă Asociația în fața terților și se comportă ca un purtător de cuvânt al acesteia. Președintele CD este totodată și Președintele Asociației. Președintele poate încheia acte juridice în numele și pe seama Asociației, în special atunci când acestea au în vedere acte cu caracter curent, în organizarea activității de zi cu zi a Asociației, în limita sumei de 4.200 lei per tranzacție/ operațiune sau achiziție (apreciată în mod global, cu excluderea plăților fragmentate care se încadrează în limita acestei sume). Tot ceea ce depășește acest quantum, Președintele va putea angaja în mod valabil răspunderea Asociației dar în limita sumei prevăzute la art. 9.14, sub rezerva confirmării tranzacției de un al doilea membru CD, oricare ar fi acesta, ori de către secretarul general sau oricare dintre cei doi cenzori. Pentru evitarea oricărui dubiu, mecanismul angajării răspunderii Asociației, din punct de vedere financiar, este cel de mai jos, astfel:

Pentru operațiuni cuprinse între:

- **0 – 4.200 lei per tranzacție**, competența angajării răspunderii Asociației aparține Președintelui, în mod individual;
- **4.200 lei – 18.500 lei per tranzacție**, competența angajării răspunderii Asociației aparține Președintelui, a cărui semnătură va fi dublată de semnătura unui alt membru CD sau de cea a secretarului general sau a oricărui dintre cenzori;
- **Peste 18.500 lei**: competența angajării răspunderii Asociației aparține exclusiv AG.

**9.16** Președintele CD este ales din rândul membrilor CD pentru un mandat de 1 (un) an. Mandatul de Președinte al CD poate fi reînnoit cel mult pentru încă un mandat consecutiv de 1 (un) an, în baza hotărârii AG. Pentru evitarea oricărui dubiu, restricția menționată anterior se va aplica numai după îndeplinirea a 2 (doua) mandate consecutive ale aceleiași persoane desemnate ca Președinte al CD.

**9.17** CD sau membrii acestuia pot delega activitățile administrative curente ale Asociației către unul din membrii CD sau către Secretarul General al Asociației.

**b) Secretarul General**

**9.18** Secretarul General al Asociației asigură în mod curent toate activitățile care în



secretariatul Asociației și este ales de către CD pentru un mandat de (1) un an, calculat de la data numirii în funcție, respectiv de la data semnării prezentului Statut. De la aceasta regula de numire face excepție prima numire care se efectuează de către Membrii fondatori odată cu semnarea prezentului Statut.

Pentru un mandat de 1 (un) an, calculat de la data aprobării hotărârii AG din data de 12.04.2011 este numită **Secretar General** dna. **Minola Jac**.

**9.19** SG poate fi revocat din funcție prin hotărârea CD. SG este reeligibil nelimitat.

**9.20** SG are în general următoarele atribuții:

- a) îndeplinește toate formalitățile de convocare a AG și AG specială (a Membrilor fondatori) sau a CD, în condițiile Legii și ale prezentului Statut, la solicitarea persoanelor abilitate în acest sens;
- b) primește și înregistrează cererile de aderare ca Membru asociat al Asociației, astfel cum au fost acestea transmise Secretariatului General, în atenția Președintelui CD de către persoanele interesate, centralizând totodată documentele care însoțesc cererile de aderare și le transmite în atenția Membrilor fondatori pentru validare;
- c) asigură secretariatului ședințelor AG, CD și cele ale Membrilor fondatori, prin întocmirea, gestionarea, păstrarea și arhivarea proceselor-verbale de ședință;
- d) păstrează contactul direct cu membrii Asociației și cu serviciul de contabilitate;
- e) primește, redactează și trimite corespondența Asociației;
- f) gestionează, păstrează și arhivează documentația și registrele Asociației, inclusiv Registrul de Evidență al Membrilor și a cotizațiilor aferente;
- g) orice alte atribuții de secretariat;
- h) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de AG, CD sau Membrii fondatori;

**c) Cenzorii**

**9.21** Controlul financiar al Asociației va fi asigurat de 2 (doi) cenzori care nu formează o comisie, putând acționa în mod independent. Cenzorii pot fi persoane fizice sau juridice.

**9.22** Cenzorii sunt aleși de către Adunarea Generală, pentru un mandat de 1 (un) an, putând fi realeși în această funcție pentru un număr nelimitat de mandate.

**9.23** Pentru un mandat de 1 (un) an de la data aprobării hotărârii AGA din data de 12.04.2011, cenzorii Asociației sunt:

- **S.C. AGENȚIA DE SERVICII PROFESSIONAL S.R.L.**, persoană juridică română, cu sediul social în București, Str. Vasile Carlova nr.6, bloc A7, sc.1, etaj P, ap.1, sector 3, înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București sub nr. J40/2388/1995, CUI RO 7138222, capital social subscris și vărsat 1.000 lei și







- **S.C. MANPOWER ROMANIA S.R.L.**, persoana juridică română, cu sediul social în București, Str. Ion Campineanu nr. 11, etaj 2, ap. Spațiu 2.07, sector 1, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București sub nr. J40/4299/2003, CUI RO 15327494, capital social subscris și vărsat 2.736.459,55 Lei

- 9.24 În cazul în care numărul membrilor Asociației va depăși 100, Adunarea Generală va numi, pentru exercitarea controlului financiar intern, o comisie de cenzori formată dintr-un număr impar de membri, din care va face parte obligatoriu și un contabil autorizat.
- 9.25 Membrii Consiliului Director nu pot deveni cenzori sau membri ai Comisiei de Cenzori pe toată durata deținerii acestei calități.
- 9.26 Exercițarea controlului Asociației vizează:
- verificarea activității financiar-contabile a Asociației, precum și gestionarea patrimoniului acesteia;
  - verificarea concordanței cheltuielilor efectuate cu bugetul de venituri și cheltuieli aprobat de Adunarea Generală;
  - prezentarea de rapoarte anuale Adunării Generale sau ori de câte ori este necesar, la cererea Consiliului Director;
  - participarea la ședințele Consiliului Director fără drept de vot;
  - îndeplinirea oricăror alte atribuții stabilite de Adunarea Generală.

#### **Art. 10 DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA. DESTINAȚIA BUNURILOR ASOCIAȚIEI ÎN CAZUL DIZOLVĂRII**

- 10.1 Asociația poate fi dizolvată numai prin hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor, convocată în acest sens în mod expres de către oricare dintre membrii CD cu cel puțin 60 (șaizeci) de zile înainte de data propusă pentru întrunire.
- 10.2 Pentru adoptarea deciziei de dizolvare a Asociației, AG trebuie să întrunească un cvorum de cel puțin două treimi din totalul membrilor Asociației, iar hotărârea de dizolvare trebuie să fie aprobată cu o majoritate de cel puțin  $\frac{3}{4}$  (trei pătrimi) din totalul membrilor prezenți sau reprezentați în cadrul adunării.
- 10.3 În cazul în care AG va decide dizolvarea Asociației, prin aceeași hotărâre se va numi și lichidatorul. Lichidatorul persoană fizică sau reprezentanții permanenți ai lichidatorului persoană juridică, trebuie să dețină calitatea de lichidator autorizat în condițiile legii. Lichidatorul își va îndeplini mandatul cu respectarea dispozițiilor OG nr. 26/2000 și sub controlul Cenzorilor.
- 10.4 În cazul dizolvării Asociației, întreg patrimoniul al acesteia va fi transferat, în condițiile prezentului Statut, către o universitate de stat pentru a asigura costurile unor burse.





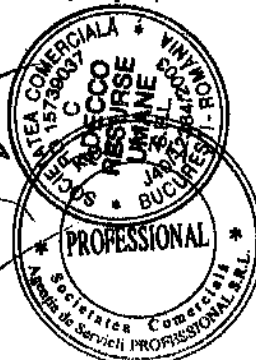
AVOCAȚI

Prezentul Statut a fost redactat, semnat și atestat astăzi, 07.09.2011, în 12 (doisprezece) exemplare originale, câte un exemplar pentru fiecare membru, trei exemplare pentru a fi depuse la autoritățile competente, un exemplar pentru arhiva ARAMT și un exemplar pentru a fi păstrat în arhiva societății de avocați care îndeplinește formalitățile de atestare, conform legii.

**Membri Fondatori,**

(semnătura și ștampila)

1. **ADECCO RESURSE UMANE S.R.L.**  
Reprezentată de dl. Florin Godean



2. **AGENȚIA DE SERVICII PROFESSIONAL S.R.L.**  
Reprezentată de dna. Cristina Maria Pasat

3. **APT RESOURCES & SERVICES S.R.L.**  
Reprezentată de dna. Sorina Donisa



4. **S.C. GI GROUP STAFFING COMPANY S.R.L.**  
Reprezentată de dl Crocker Charles Tristram Aicard



5. **LUGERA & MAKLER S.R.L.**  
Reprezentată de dna. Oana Petcu

6. **MANPOWER ROMANIA S.R.L.**  
Reprezentată de dna. Valentin Petrof



7. **S.C. TRENKWALDER S.R.L.**  
Reprezentată de dl. Bogdan Florea



**UNIUNEA AVOCAȚILOR DIN ROMÂNIA**  
**Baroul BUCUREȘTI**  
Avocat **BUUȚĂ NARUȘ**  
În conformitate cu dispozițiile art.3 alin.1 teza a 3-a din Legea nr. 51/1995 atest data, identitatea părților și conținutul prezentului act redactat de mine.  
Data **07.09.2011** Semnătura .....

591



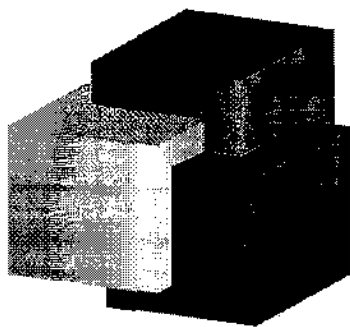


ANEXA 1

LOGO

ASOCIAȚIA ROMÂNĂ A AGENȚILOR DE MUNCĂ TEMPORARĂ

ARAMT



de muncă temporară

asociația română a agenților

